UBND PHƯỜNG HỘI AN TÂY
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NGUYỄN BỈNH KHIÊM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 552 /BC-NBK

Hội An Tây, ngày 22 tháng 10 năm 2026

BÁO CÁO
Việc triển khai thực hiện công tác giáo dục từ khi sáp nhập đến nay

Thực hiện Công văn số 537/VHXH ngày 20 tháng 10 năm 2026 của phòng Văn hóa - Xã hội phường Hội An Tây về việc báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo từ khi sáp nhập trường đến nay, trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm báo cáo cụ thể như sau:

1. Công tác lãnh đạo, điều hành

a) Công tác Đảng, đoàn thể, quản lý hành chính: Đảng bộ Trường được thành lập theo Quyết định số 479-QĐ/ĐU ngày 26/8/2026 của Đảng ủy phường Hội An Tây. Ban Chấp hành đã phân công nhiệm vụ, xây dựng và ban hành quyết định thành lập 03 chi bộ trực thuộc, ban hành nghị quyết lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2026–2027. Nhà trường tiếp tục rà soát, thống nhất quy chế làm việc, quy trình xử lý công việc, chế độ thông tin báo cáo và cơ chế phối hợp giữa các bộ phận, đoàn thể.

* *Thuận lợi:* Được sự quan tâm chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền và tinh thần phối hợp, đoàn kết của đội ngũ BGH, giáo viên, nhân viên trong nhà trường; Sự phối hợp và đồng hành của Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường.

* *Khó khăn:* - Do mới sáp nhập nên cần thời gian để đồng bộ phương thức điều hành, phân định trách nhiệm và củng cố sự gắn kết sau sáp nhập. Chưa có văn bản các cấp về hướng dẫn phân cấp, phân quyền quản lí, điều hành sau sáp nhập.

- Số lượng học sinh đông (2950 em), nhiều phụ huynh thiếu sự quan tâm nên khó khăn trong công tác phối hợp giáo dục.

- Nhà trường đã phối hợp với địa phương vận động học sinh ra lớp, tuy nhiên chỉ có 5 em ra lớp nhưng có em vẫn vi phạm nội quy nhà trường; hiện vẫn còn nhiều em có nguy cơ bỏ học giữa chừng do học yếu, thiếu sự phối hợp từ phía gia đình.

b) Cơ sở vật chất, kinh phí: Việc hợp nhất tạo điều kiện rà soát, khai thác và phân bổ nguồn lực chung; tuy nhiên, cần kiểm kê, đánh giá hiện trạng phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học, hạ tầng công nghệ thông tin và nhu cầu sửa chữa, bổ sung. Kinh phí cần được bố trí theo thứ tự ưu tiên, bảo đảm điều kiện phục vụ dạy học và hoạt động giáo dục.

c) Hoạt động chuyên môn: - Nhà trường triển khai chương trình, kế hoạch giáo dục theo quy định; chỉ đạo các tổ chuyên môn phối hợp xây dựng kế hoạch, duy trì nền nếp dạy học và rà soát chất lượng. Sau sáp nhập, việc thống nhất hồ sơ chuyên môn, kiểm tra đánh giá, quản lý dữ liệu học sinh và tổ chức các hoạt động giáo dục cần tiếp tục được hoàn thiện.

- Tham gia đảm bảo các buổi tập huấn do Sở GDĐT tổ chức đầy đủ.

- Đã tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho học sinh đạt 2884/2950 (97.8%). 66 học sinh trong thời gian khám sức khỏe tại trường vắng học do bị ốm.

d) Cán bộ, viên chức, người lao động và chế độ chính sách: - Tổng số lượng người làm việc tại trường đến thời điểm hiện tại:163 Viên chức: 111 người; Hợp đồng: 52.

- Việc bố trí, phân công nhiệm vụ cần phù hợp vị trí việc làm, chuyên môn và yêu cầu hoạt động của trường; đồng thời rà soát hồ sơ nhân sự, chế độ, chính sách và quyền lợi liên quan để giải quyết kịp thời, đúng quy định. Một số nội dung cần được cơ quan quản lý hướng dẫn thống nhất.

đ) Nội dung khác: Nhà trường tiếp tục phối hợp với cha mẹ học sinh, bảo đảm an ninh, an toàn trường học, duy trì kỷ cương hành chính và xây dựng môi trường giáo dục đoàn kết, ổn định.

- Tiếp tục rà soát, ưu tiên bố trí kinh phí sửa chữa, bổ sung thiết bị dạy học, hạ tầng công nghệ thông tin và điều kiện an toàn trường học ở 3 cơ sở

2. Tồn tại, hạn chế

Tổ chức và phương thức điều hành sau sáp nhập đang tiếp tục hoàn thiện; việc đồng bộ quy trình, dữ liệu, hồ sơ và phối hợp giữa các bộ phận cần thêm thời gian. Nhu cầu sửa chữa, bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị và hạ tầng quản lý, dạy học cần được rà soát tổng thể. Một số vấn đề về nhân sự, chế độ chính sách và kinh phí cần được hướng dẫn, giải quyết kịp thời.

3. Đề xuất, kiến nghị

Kính đề nghị lãnh đạo UBND phường Hội An Tây:

- Sớm cho phép Nhà trường hợp đồng vị trí nhân viên y tế, công nghệ thông tin để thực hiện các nhiệm vụ củn nhà trường.

- Cần duy trì trao đổi định kỳ giữa Phòng VH-XH, UBND phường và nhà trường để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bảo đảm hoạt động giáo dục ổn định, hiệu quả.

- Tiếp tục quan tâm về đảm bảo cơ sở vật chất để đảm bảo nâng cao chất lượng dạy học và điều hành:

** Tại Trường chính:*

+ Kế hoạch xây mới dạy hiệu bộ đã được HĐND phường thông qua, kính

mong địa phương sớm triển khai để đảm bảo an toàn trường học, thầy cô yên tâm làm việc.

+ Hiện nay số lượng học sinh tăng nên thiếu phòng học: Âm nhạc, Mỹ thuật, phòng Tin học (Nhà trường chỉ có 1 phòng Tin với 22 máy/ 32 lớp).

+ Sân đa năng nền thấp nên mưa lớn, nước không thoát kịp bị tràn vào nền sân, không tổ chức được các tiết học.

+ Chưa có phòng bộ môn Khoa học Xã hội.

+ Theo yêu cầu về lưu trữ hồ sơ sau sáp nhập, nhưng trường chính không có phòng lưu trữ.

* *Tại Phân hiệu 1:* Sớm phê duyệt báo cáo kỹ thuật và tiến hành xây dựng nhà đa năng để phục vụ công tác dạy và học. Hỗ trợ phân hiệu 1 về hồ sơ xin cấp và chỉnh lí lại biến động diện tích sau khi có kết quả đo đạt chỉnh lý thửa đất của Văn phòng đăng ký đất đai thành phố Đà Nẵng.

* *Tại Phân hiệu 2:* Lối thoát hiểm thứ 2 chưa có, không đảm bảo an toàn trong công tác phòng cháy chữa cháy.

Xin cấp thêm 30 máy vi tính để tổ chức các tiết học môn Tin (cả 3 cơ sở) do số lượng máy bị hư nhiều.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo của Trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm từ khi sáp nhập 03 cơ sở giáo dục đến nay. Nhà trường kính báo cáo và mong tiếp tục nhận được sự quan tâm chỉ đạo của lãnh đạo địa phương.

Nơi nhận:
- Phòng VH-XH (đê báo cáo);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D PHƯỜNG HỘI AN TÂY
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NGUYỄN BỈNH KHIÊM

Đinh Thị Kim Huệ